

Basisschool de Cantharel

Schoolgids 2024-2025



Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Overige informatie

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Beste ouders/verzorgers,

Voor u ligt de schoolgids 2024-2025 van basisschool De Cantharel Ermelo. In deze schoolgids beschrijven we onze schoolorganisatie, onze visie op onderwijs en de manier van werken op onze school. Ook vindt u in deze schoolgids informatie over hoe wij zorg en ondersteuning op school organiseren en met welke partners wij samenwerken.

Deze gids wordt jaarlijks uitgegeven. Hij is bedoeld voor ouders die kinderen op De Cantharel hebben, ouders die zich oriënteren op een school voor hun kind(eren) en overige geïnteresseerden. In deze schoolgids spreken we vaak over ouders. We kiezen hiervoor in verband met leesbaarheid, uiteraard bedoelen wij ook verzorgers.

Middels deze gids leggen wij verantwoording af over onze manier van werken en informeren wij wat ouders van ons mogen verwachten als hun kind bij ons op school komt.

De medezeggenschapsraad van De Cantharel heeft ingestemd met de inhoud van deze gids, het bevoegd gezag van Aurora Basisonderwijs heeft de schoolgids vastgesteld.

Heeft u naar aanleiding van de informatie uit deze gids vragen of behoefte aan een gesprek? Neemt u dan gerust contact met ons op.

Namens het team van De Cantharel,

Patrick van den Hoorn, directeur

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Basisschool de Cantharel
Amanietlaan 5
3852ZX Ermelo

☎ 0341-553855
🌐 <http://www.decantharel.nl>
✉ decantharel@stichtingproo.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Patrick van den Hoorn	p.vandehoorn@stichtingproo.nl

Schoolbestuur

Stichting Proo Noord-Veluwe
Aantal scholen: 23

Aantal leerlingen: 2236

🌐 <https://auroraonderwijsgroep.nl/basisonderwijs/>

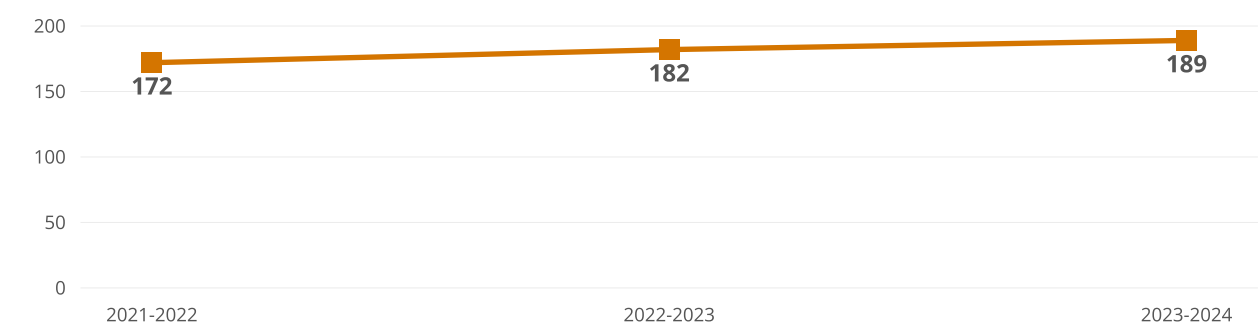
Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij SWV 25-09 PO

Aantal leerlingen

 2023-2024
189

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school



Missie en visie

Missie van de school

De Cantharel biedt openbaar onderwijs, waar je mag zijn wie je bent ongeacht je achtergrond. Wij bereiden kinderen voor op hun plek in de maatschappij door ons onderwijs te richten op de ontwikkeling van taal- reken- en studievvaardigheden. Naast kennisoverdracht besteden we veel aandacht aan de sociaal-emotionele, creatieve, culturele en lichamelijke ontwikkeling van kinderen. Het is ons doel om leerlingen vaardigheden aan te leren, cognitief en sociaal te ontwikkelen, zodat ze kunnen doorstromen naar een passende vorm van vervolgonderwijs.

Visie op veiligheid

Een veilige leef- en leeromgeving vormt de basis van goed onderwijs. Wij geven dit vorm door oog te hebben voor elkaar en onze omgeving. Leerkrachten vertonen voorbeeldgedrag. Onze school is een openbare basisschool, waar je mag zijn wie je bent en waar we respect hebben voor elkaar.

Visie op leren

Kinderen leren doordat ze nieuwsgierig zijn. Op school bieden we kinderen de mogelijkheid om kennis op verschillende manieren te verwerven. We bieden kinderen de ruimte om binnen kaders onderzoek te doen naar wat zij zelf graag willen leren. We vinden het belangrijk dat kinderen vaardigheden leren op de basisschool. Op deze manier bereiden we ze zo goed mogelijk voor op onze samenleving, nu en in de toekomst. We integreren in onze aanpak zes vaardigheden. Omdat deze vaardigheden in het Engels allemaal met de letter 'C' beginnen, noemen we ze ook wel "de 6 c's".

1. Wereldburgerschap (Citizenship)
2. Samenwerking (Collaboration)
3. Persoonlijkheidsvorming (Character)
4. Communicatie (Communication)
5. Creativiteit (Creativity)
6. Kritisch denken (Critical Thinking)

Visie op lesgeven

Het lesgeven is de kern van ons werk. Wij brengen de onderwijsbehoeften van ieder kind in beeld, zodat we er in onze lessen zo goed mogelijk op aan kunnen sluiten. Kinderen die korte instructie nodig hebben, kunnen al snel zelfstandig aan het werk en krijgen indien nodig verrijking of verdieping aangeboden. Voor kinderen die meer instructie nodig hebben wordt dit verlengd aangeboden. Door op deze manier te differentiëren bieden we onderwijs op maat. We geven les op een interactieve manier, die kinderen uitnodigt om actief betrokken te zijn. Het is de taak van de leerkracht om gebruik te maken van gevarieerde werkvormen, die kinderen uitnodigen tot coöperatief leren en waarbij aandacht is voor het ontwikkelen van "de 6 c's".

Identiteit

Onze Identiteit

Wij zijn een school voor algemeen toegankelijk, openbaar, onderwijs. Openbaar onderwijs staat open voor alle mensen. Ons onderwijs is een samenkomst van alle beschouwingen waarbij we leren van verschillen en ons richten op overeenkomsten. Samen bouwen aan een betere toekomst voor een wereld waarin wederzijdse verdraagzaamheid en respect sterk tot ontwikkeling komen.

Aurora Onderwijsgroep

Onze basisschool maakt deel uit van Aurora Onderwijsgroep. Op onze 23 basisscholen en 3 locaties voor voortgezet onderwijs werken wij samen, onder de naam Aurora Onderwijsgroep, aan zo goed mogelijk onderwijs voor onze leerlingen. Het algemeen toegankelijke karakter verbindt onze scholen met elkaar. De kernbegrippen vrijheid, relatie en diversiteit zijn het kompas voor onze wijze van (samen)werken. De Aurora Onderwijsgroep is opgericht om het openbaar onderwijs op de Noord Veluwe te versterken. Daarmee bedoelen we het primair én het voortgezet onderwijs en de soepele overgang tussen die twee.

De drie onderliggende schoolbesturen en het basisonderwijs van Aurora (Stichting Proo), RSG Slingerbos | Levant en RSG N.O.-Veluwe, vormen samen de Aurora Onderwijsgroep. De afzonderlijke stichtingen zijn autonoom. Stichting Aurora Onderwijsgroep werkt met een functiescheiding tussen bestuur en toezicht (het two-tier model). Voor aanvullende informatie verwijzen wij u naar:

<https://auroraonderwijsgroep.nl/organisatie/>

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Speelwerkles	8 u 00 min	8 u 00 min
Taalontwikkeling	5 u 00 min	5 u 00 min
Rekenontwikkeling	4 u 00 min	4 u 00 min
Spelen en bewegen	5 u 15 min	5 u 15 min
Sociaal-emotioneel	0 u 45 min	0 u 45 min
Engels	0 u 45 min	0 u 45 min

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Engelse taal	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min
Levensbeschouwing	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min
Bewegingsonderwijs	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min
Wereldoriëntatie	1 u 00 min	1 u 00 min	3 u 00 min	3 u 00 min	3 u 00 min	3 u 00 min
Rekenen/wiskunde	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min
Taal	2 u 00 min	2 u 00 min	4 u 00 min	4 u 00 min	4 u 00 min	4 u 00 min
Lezen	10 u 00 min	8 u 00 min	8 u 00 min	8 u 00 min	8 u 00 min	8 u 00 min
Sociaal-emotionele ontwikkeling	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min

Het bovenstaande overzicht geeft een indicatie van tijden aan, op basis van bijvoorbeeld onderwijskundige argumenten kan hier (tijdelijk) van worden afgeweken.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Mediatheek
- Speellokaal



2.2 Het team

Op onze school werken we met het leerstofjaargroepensysteem. Dit betekent dat ieder leerjaar een eigen groep heeft. Met uitzondering van de kleutergroepen, daar werken we bewust met twee combinatiegroepen 1/2.

Elke groep wordt geleid door de groepsleerkracht. Dit kan ook een combinatie van twee parttime leerkrachten zijn. Verder zijn op onze school onderwijsassistenten, een conciërge, een administratief medewerker, een intern begeleider en een directeur werkzaam.

Een overzicht van ons team vindt u op onze [website](#). Hier vindt u ook de e-mailadressen van de leerkrachten.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Humanistische
en
godsdienstige
vorming
(HVO/GVO)



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Bij kort of lang verlof van personeel, bijvoorbeeld door ziekte of ouderschapsverlof, zetten we ons optimaal in om vervanging te regelen. Daarbij staat in alle gevallen een goede doorgang van ons onderwijs voorop. Soms doen we een beroep op een leerkracht van onze school. We kunnen ook gebruik maken van een invalpool met daarin verschillende groepsleerkrachten die voor onze stichting werken. Invalleerkrachten die ingezet worden op onze school worden goed in hun werkzaamheden begeleid; daar hebben we als stichting afspraken over gemaakt. Alleen als uiterste maatregel kunnen wij genoodzaakt zijn u te vragen uw kind thuis te houden. U wordt daar zo spoedig mogelijk van op de hoogte gebracht. Als u niet thuis voor opvang kunt zorgen, kunt u dit aangeven bij de directeur om samen naar een oplossing te zoeken.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Beertje Puk en Prokino locatie Bambino*.

Op De Cantharel werken we met twee combinatiegroepen 1/2. Dit is een bewuste keuze. Wij vinden het belangrijk dat kinderen van en met elkaar leren, door groep 1 en 2 te combineren kunnen we leerlingen hier al op jonge leeftijd mee laten oefenen.

We werken aan de hand van een beredeneerd aanbod. Dit houdt in dat leerkrachten werken vanuit de doelen die kinderen aan het einde van groep 2 behaald moeten hebben. Aan de hand van thema's worden activiteiten aangeboden die aan die doelen werken. Het voordeel van een combinatiegroep bij de kleuters is dat een kind ingedeeld kan worden bij een activiteit op basis van waar hij staat in zijn ontwikkeling. Dit geldt voor beginnende geletterdheid en -gecijferdheid, maar het aanbod bij onze kleuters is uiteraard breder.

Het aanbod in onze beide kleutergroepen wordt door de leerkrachten gezamenlijk voorbereid. Zo zorgen we ervoor dat het aanbod voor beide groepen gelijk is. Hiermee sluit het onderwijs ook goed aan op groep 3.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Ons schoolplan 2019-2025 beschrijft – binnen de kaders van het Strategisch Beleidsplan van Stichting Proo – in de eerste plaats onze kwaliteit: onze missie, onze visie en de daaraan gekoppelde doelen. Op basis van ons schoolplan stellen we jaarlijks een uitgewerkt jaarplan op.

De ontwikkeldoelen van onze huidige schoolplanperiode zijn:

1. Op onze school halen we goede resultaten, passend bij onze leerlingpopulatie.
2. Op onze school kunnen we effectief omgaan met leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben.
3. Op onze school is sprake van een doorgaande lijn op het gebied van klassenmanagement.
4. Op onze school werken we vanuit visie aan educatief partnerschap met ouders.
5. Op onze school werken we voor een deel van ons onderwijsaanbod vanuit doelen, waarbij aandacht is voor het ontwikkelen van de “6 c’s”.
6. Op onze school werken collega’s aan hun professionalisering, passend bij de schoolontwikkeling.
7. Op onze school worden lespraktijken door collega’s gedeeld, om zo de doorgaande lijn te versterken.
8. Op onze school is het onderwijs zo georganiseerd dat we ruimte bieden voor plaats- en tijdonafhankelijk leren.
9. Op onze school zijn leerlingen betrokken bij en deels verantwoordelijk voor hun eigen leerproces.
10. Op onze school organiseren we samenwerking met partners in de omgeving om het onderwijs te verrijken.

Passend onderwijs en het Samenwerkingsverband Zeeluwe/Samenwerkingsverband 2305 PO (Hanzeland)

Elk kind heeft recht op goed onderwijs. Ook kinderen die extra ondersteuning nodig hebben. De Wet op Passend Onderwijs bepaalt dat scholen binnen een bepaalde regio de ondersteuning die zij kunnen bieden op elkaar afstemmen, zodat er voor elk kind een passende plaats gevonden kan worden. (Onze school is aangesloten bij het SWV Zeeluwe PO 2509. Meer informatie vindt u op de website van Zeeluwe: www.zeeluwe.nl) (Onze school is aangesloten bij het SWV 2305 PO. Meer informatie vindt u op de website van SWV 2305 PO: www.2305po.nl)

Aurora basisonderwijs = Kenniscentrum Onderwijs

Aurora basisonderwijs (Stichting Proo) is Kenniscentrum Onderwijs. Daarmee bedoelen we dat de expertise van alle medewerkers bij elkaar komt en samen vormen wij Kenniscentrum Onderwijs. Met een collegiale database en een specialistenteam kunnen we tegemoet komen aan de verschillende leerbehoeftes van de kinderen op de basisscholen en de leerkrachten ondersteunen bij hun hulpvragen. Binnen het Kenniscentrum Onderwijs hebben we expertise op allerlei gebieden: rekenen, taal, hoogbegaafdheid, didactisch beeldcoachen, gedrag, het jonge kind, starterscoach, taal/begrijpend lezen/NT2, groep 8, software voor interventies bij technisch lezen (BOUW, Letterster, Read&Write), rekenen, ict-vaardigheden.

We hebben 2 orthopedagogen (waarvan 1 GZ-psycholoog/orthopedagoog) in dienst die de scholen van Aurora basisonderwijs ondersteunen in de begeleiding van leerlingen die extra zorg en aandacht nodig hebben. Dit kan zijn vanwege hun manier van leren (door bijvoorbeeld beperkte begaafdheid, (hoog)begaafdheid of een leerstoornis), vanwege hun gedrag of vanwege emotionele problemen. Als de extra hulp op een school te weinig effect heeft, kan de intern begeleider een onderzoek aanvragen bij de orthopedagogen.

Voordat de extra hulp van de orthopedagogen voor het kind wordt ingeschakeld, worden de ouders hiervan op de hoogte gesteld. De orthopedagoog onderzoekt het kind door middel van observaties en testen. Daarnaast bestudeert zij de informatie die ouders over het kind leveren en samen met de informatie van de leerkracht ontstaat zo een beeld van de ondersteuningsbehoefte. In gesprek met elkaar (ouders, leerkracht, intern begeleider en orthopedagoog) wordt vervolgens een plan van aanpak gemaakt.

Expertisecentrum Hoogbegaafdheid Veluwe

Binnen onze stichting is het Expertisecentrum Hoogbegaafdheid Veluwe opgericht. Binnen het Expertisecentrum zijn groepsleerkrachten en orthopedagogen werkzaam. Zij richten zich op passend onderwijsaanbod voor hoogbegaafde kinderen. Daarnaast dragen zij zorg voor het bijbehorende beleid hierop en verzorgen zij teamscholing op maat en consultaties met betrekking tot vragen omtrent hoogbegaafde kinderen. Het Expertisecentrum Hoogbegaafdheid Veluwe heeft zich tot doel gesteld het onderwijsaanbod voor (hoog)begaafde kinderen in de ruimste zin van het woord te optimaliseren. Meer informatie kunt u vinden op de website expertisecentrumhb.stichtingproo.nl, of u kunt contact opnemen met Betteke Wittenberg, projectleider (telefoonnummer 06-83905163).

Hoe bereiken we deze doelen?

Het kwaliteitszorgsysteem

Aurora basisonderwijs (St. Proo) werkt met een kwaliteitszorgsysteem. Daarin staat uitgewerkt welke kwaliteit wij als stichting nastreven en hoe wij die kwaliteit voornemen te bereiken. Op schoolniveau is dat kwaliteitszorgsysteem schoolspecifiek uitgewerkt.

In het strategisch beleidsplan staan de doelen die voor alle scholen gelden beschreven. In het schoolplan 2019-2023 staan de doelen voor iedere school beschreven. Het huidige schoolplan is met 2 jaar verlengd t/m juli 2025.

In het jaarplan worden de specifieke doelen voor het aankomende schooljaar opgenomen en de activiteiten en voorwaarden om die gestelde doelen te bereiken. De school stelt aan het einde van ieder schooljaar een jaarverslag op. Het schoolplan en het jaarplan worden aan de MR voor instemming aangeboden; het jaarverslag ter informatie. Meer informatie over de uitwerking van dat kwaliteitszorgsysteem is in ons eigen schoolondersteunings-profiel (SOP) te vinden, dit document staat op onze website.

Het kwaliteitszorgsysteem op De Cantharel

Onze school werkt met een kwaliteitszorgsysteem. Er zijn verschillende onderdelen die hieronder vallen, zoals bijvoorbeeld de Doorstroomtoets, de referentieniveaus en uitstroom naar het voortgezet onderwijs. Er staat meer informatie over het kwaliteitszorgsysteem in ons schoolondersteuningsprofiel (SOP), dit document kunt u op onze website vinden.

Stichting Proo heeft voor 2018-2022 een strategisch beleidsplan opgesteld. Door het maken van een vierjarig schoolplan maken wij dit strategisch beleidsplan schoolspecifiek. Dat schoolplan vormt een belangrijke basis voor het jaarplan van onze school. Tevens geven verschillende informatiebronnen, zoals bijvoorbeeld het jaarverslag van het vorige schooljaar, de uitkomsten van de analyses van het gegeven onderwijs, de verschillende enquêtes, observaties en het leerlingvolgsysteem een belangrijke input voor dat jaarplan.

In het jaarplan staat onder andere beschreven welke resultaten wij in dat schooljaar willen bereiken en hoe wij dat doen. Het jaarplan wordt aan de MR, het bestuur en de Inspectie van het Onderwijs aangeboden. In de volgende fase worden de acties uitgevoerd die tot de gestelde resultaten moeten leiden. Gedurende het schooljaar zijn er verschillende geplande momenten om na te gaan of de gestelde resultaten zullen worden behaald en of er bijstellingen nodig zijn. In de laatste fase wordt er uitvoering gegeven aan die bijstellingen en de bijbehorende resultaten. Dit is een cyclisch proces. Aan het einde van het schooljaar stelt de school een jaarverslag op.

Voor de leerlingen stelt de school ook plannen op. Voor een hele groep zijn dat groepsplannen. In een groepsplan beschrijft de leerkracht welke resultaten zij met de groep wil bereiken. In bepaalde gevallen wordt er voor leerlingen een individueel plan opgesteld. Voor deze plannen wordt een vergelijkbare cyclus doorlopen.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact heeft met de ouders over de ondersteuning. Het schoolondersteuningsprofiel wordt opgesteld samen met leraren, de schoolleiding en het bestuur.

Onze school levert basisondersteuning en daarnaast extra ondersteuning. Wij kunnen leerlingen die dat nodig hebben de volgende ondersteuning bieden:

- Sociaal- emotionele ontwikkeling
- Aanvullend onderzoek
- Begeleiding vanuit een arrangement
- Meer- en hoogbegaafdheid

Kijk voor meer informatie in ons SchoolOndersteuningsProfiel (SOP) op onze website.

Passend onderwijs en het Samenwerkingsverband Zeeluwe

Elk kind heeft recht op goed onderwijs. Ook kinderen die extra ondersteuning nodig hebben. De Wet op Passend Onderwijs bepaalt dat scholen binnen een bepaalde regio de ondersteuning die zij kunnen bieden op elkaar afstemmen, zodat er voor elk kind een passende plaats gevonden kan worden. (Onze school is aangesloten bij het SWV Zeeluwe PO 2509. Meer informatie vindt u op de website van Zeeluwe: www.zeeluwe.nl.)



Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

De afgelopen jaren heeft het team van de Cantharel scholingen gevolgd gericht op het versterken van executieve functies van kinderen aan de hand van de methode Breinhelden. Dit is een ontwikkeling waar we de komende jaren verder aan zullen bouwen, onder meer door aan de hand van het Breinhelden Oefenprogramma individuele leerlingen gericht te laten oefenen.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist

Onze school beschikt over een taalspecialist, een rekenspecialist en een specialist hoogbegaafdheid & differentiatie.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Specialist Kind In Echtscheiding Situaties (KIES)

Onze school beschikt over een KIES-geregistreerd coach.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Kagan Coach

Onze intern begeleider is opgeleid tot Kagan Coach. Vanuit die rol coacht zij leerkrachten met betrekking tot het inzetten van coöperatieve structuren van Spencer Kagan, met als doel de kwaliteit van samenwerking te verbeteren.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Op onze school maken we gebruik van de Kanjertraining.

Kinderen verlangen een schoolgemeenschap waar ze zichzelf kunnen zijn, zonder gepest of uitgelachen te worden. De Kanjertraining geeft handvatten voor sociale situaties. Het is een methodiek om in de klas te bouwen aan een positief klimaat, het helpt leerlingen vertrouwen te hebben in zichzelf en in elkaar en om respectvol om te gaan met anderen.

Kinderen leren bij de Kanjertraining onder meer:

- Zichzelf voorstellen en presenteren
- Een compliment geven en ontvangen
- Je mening durven geven zonder iemand te kwetsen
- Vriendschappen onderhouden
- Vragen stellen en belangstelling tonen
- Zelfvertrouwen en zelfrespect krijgen

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Kanvas, onderdeel van de Kanjertraining..

De sociale veiligheidsbeleving van leerlingen brengen we op onze school in beeld aan de hand van de digitale vragenlijsten van de Kanjertraining: Kanvas. De resultaten van de leerkracht- en leerlingvragenlijsten bieden aanknopingspunten voor gerichte interventies, doorgaans vanuit het aanbod van de Kanjertraining.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. Hamwijk	I.hamwijk@stichtingproo.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. Kersbergen	e.kersbergen@stichtingproo.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Als het gaat om de rol van ouders in de school onderscheiden we ouderbetrokkenheid en ouderparticipatie. We gaan ervan uit dat alle ouders betrokken zijn bij de ontwikkeling van hun eigen kind. De ontwikkeling van de groep en de school liggen in het verlengde hiervan.

Voor onze schoolorganisatie zijn we grotendeels afhankelijk van de participatie van de ouders. Dit heeft vele vormen. Hulp bij activiteiten van een groep, zoals het begeleiden van een groepje leerlingen of rijden naar een activiteit, organiseren we via 'Klassenouders'. Verschillende activiteiten in de school, zoals het bijhouden van de schoolbibliotheek, kunnen alleen plaatsvinden als ouders hierbij wekelijks ondersteunen.

Naast deze ondersteuning, zijn er de medezeggenschapsraad (MR) en de ouderraad (OR). De MR is betrokken bij het beleid van de school. De OR coördineert de organisatie van activiteiten en vieringen in de school.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Ouders met het ouderlijk gezag hebben recht op alle informatie over hun kind. Er is automatisch sprake van gezag wanneer ouders getrouwd zijn, samenwonen, een geregistreerd partnerschap hebben of als het door de rechter bepaald is. Wanneer ouders gescheiden zijn, behouden zij allebei het ouderlijk gezag, tenzij door de rechter anders is bepaald. We gaan ervan uit dat ouders elkaar op de hoogte houden van belangrijke aangelegenheden die het kind betreffen, dus ook over de schoolloopbaan.

Helaas is dit niet altijd mogelijk. Om er als school voor te zorgen dat beide ouders voorzien worden van informatie over hun kind bestaat de mogelijkheid voor extra informatievoorziening. In een dergelijk geval kan de betreffende ouder het beste aan het begin van het schooljaar, of zo snel mogelijk na een scheidingsuitspraak, contact opnemen met de directeur om afspraken te maken over de informatieverstrekking. De informatie kan dan bijvoorbeeld schriftelijk toegestuurd worden. Ook digitaal is natuurlijk veel informatie te vinden, bijvoorbeeld de schoolgids en de nieuwsbrieven op de website van school of via een speciale ouderapp.

Daar waar het gaat om rapport- en voortgangsgesprekken of gesprekken die voortvloeien uit speciale zorg voor het kind gaan we ervan uit dat er één gesprek plaatsvindt met de beide ouders samen, ook als zij niet meer samen zijn; het gaat uiteindelijk om hun kind. Op deze manier waarborgen we dat dezelfde informatie op dezelfde manier wordt gegeven. Zo voorkomen we misverstanden. Hiervan kan alleen incidenteel, bij zwaarwegende omstandigheden, worden afgeweken. In uitzonderlijke gevallen, denk hierbij bijvoorbeeld aan veiligheid, kan een school besluiten de gesprekken in aanwezigheid van de directeur te laten plaatsvinden of geen gesprekken te voeren met (één van de) ouders.

Klachtenregeling

Klachtenregeling

We doen er alles aan om ervoor te zorgen dat uw kind zich prettig en veilig voelt in onze schoolomgeving. Toch kan het zijn dat u ontevreden bent of een klacht heeft. Onze school heeft een schoolcontactpersoon, dat is [VUL NAAM IN]. De schoolcontactpersoon is er voor iedereen met een klacht, die met de school te maken heeft.

Dus leerlingen, ouders, leerkrachten, maar ook onderwijsondersteunend personeel en stagiaires kunnen, wanneer het nodig is, terecht bij de schoolcontactpersoon. Wanneer er een probleem is ontstaan, dan is overleg met de betrokkene de eerste stap die gezet moet worden. Als dat te weinig oplevert kunt u terecht bij de schoolcontactpersoon of de externe vertrouwenspersoon. Aurora basisonderwijs (Stichting Proo) heeft een klachtenroute opgesteld om samen met ons tot een oplossing te komen. Op de [website](#) Aurora Basisonderwijs vindt u de routekaart en de uitgebreide klachtenregeling.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Medezeggenschapsraad

De gezamenlijke inbreng in de medezeggenschapsraad (MR) van ouders en leerkrachten bepaalt mede de inhoud en de organisatie van het onderwijs op school.

De MR heeft onder andere de taak ervoor te zorgen dat de kwaliteit van het onderwijs gewaarborgd blijft en zo mogelijk verbetert. Ook ziet zij erop toe dat nieuwe wettelijke bepalingen op een juiste wijze worden ingepast. Het één en ander gebeurt in nauw overleg met de schoolleiding.

De MR van de Cantharel vergadert ongeveer zeven keer per jaar. Deze vergaderingen zijn openbaar. Het MR-reglement ligt ter inzage op school en is te vinden op onze website.

Een ouder of personeelslid van de openbare scholen van Stichting Proo kan zitting hebben in de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR). De GMR bespreekt en behartigt de onderwerpen die gelden voor alle scholen binnen Stichting Proo. De MR is ook per mail bereikbaar: mr.decantharel@stichtingproo.nl.

Ouderraad

Onze ouderraad levert een bijdrage aan het motto 'Samen Plezier in Leren' door:

- Samen met het team ten behoeve van de kinderen activiteiten en projecten te ontplooiën die het lesprogramma ondersteunen en/of invulling geven aan buitenschoolse activiteiten.
- Het bevorderen van de betrokkenheid van ouders bij de school en het behartigen van hun belangen bij de MR en schoolleiding.
- Het beheer van de (OR) kas en zorg dragen voor voldoende budget.

Omdat diverse activiteiten niet alleen door de leden van het team en de OR kunnen worden uitgevoerd doen wij regelmatig een beroep op andere ouders om van de activiteiten een succes te maken. U kunt de OR-leden op school aanspreken. De OR is ook per mail bereikbaar: or.decantharel@stichtingproo.nl.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. De Medezeggenschapsraad heeft ingestemd met deze vrijwillige bijdrage.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 35,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Sinterklaas
- De schoolkrant
- Klassenbudgetten
- Sport- en spelactiviteiten

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Schoolreis en schoolkamp

Het primair onderwijs in Nederland is voor iedere leerling zonder kosten te volgen. Dit is bij wet geregeld. Scholen worden bekostigd om onderwijs te realiseren voor iedere leerling. Daarnaast kent het primair onderwijs een vrijwillige ouderbijdrage. Scholen mogen aan ouders/verzorgers een vrijwillige bijdrage vragen voor extra voorzieningen en activiteiten, aanvullend lesmateriaal en festiviteiten waarvoor de school geen bekostiging van de overheid ontvangt. Het bestuur draagt zorg dat de hoogte van de vrijwillige ouderbijdrage naar redelijkheid en billijkheid wordt vastgesteld en dat iedere andere vorm van financiële bijdrage van ouders aan het onderwijs ook middels instemmingsrecht van de Medezeggenschapsraad wordt vastgesteld. De huidige wetgeving is helder over het feit dat wanneer deze vrijwillige bijdrage niet wordt voldaan, dit geen consequenties mag hebben voor deelname aan het reguliere onderwijsprogramma.

Op de Cantharel worden de gelden van de vrijwillige ouderbijdrage beheerd door de ouderraad. Zij maken, in afstemming met het team van de school, ieder schooljaar een begroting. De medezeggenschapsraad heeft instemmingsrecht op deze begroting.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Ouders kunnen hun kind ziekmelden via het telefoonnummer van de school: 0341 - 553855. Het doorgeven van verzuim door ziekte of een doktersbezoek kan ook via Parro, via de functie 'Absentie Melden'. Het is ook mogelijk om de groepsleerkracht een Parro bericht te sturen. Let er daarbij wel op dat u het bericht stuurt naar de leerkracht die daadwerkelijk die dag werkt.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Verlof aanvragen kan via het daarvoor bestemde aanvraagformulier. Dit is te vinden op onze [website](#). Voorwaarden staan beschreven op dit formulier.

4.4 Toelatingsbeleid

Aanmelden / Inschrijven leerlingen

Kennismaken

Als nieuwe ouder wordt u van harte uitgenodigd voor een kennismakingsgesprek en een rondleiding. Wij vinden het belangrijk dat u onze school tijdens schooluren leert kennen, sfeer en eerste indruk zijn immers heel belangrijk. Na deze eerste kennismaking kunt u uw kind bij ons aanmelden. Wij vinden het belangrijk dat u weloverwogen en bewust voor onze school kiest. We gaan namelijk een samenwerking aan voor meerdere jaren. Daarom adviseren wij u ook om een bezoek te brengen aan omliggende scholen.

Aanmelden leerlingen die nog vier jaar moeten worden

Kinderen kunnen aangemeld worden voor onze school door middel van een papieren aanmeldformulier of het online formulier op de website. De aanmelding wordt in behandeling genomen vanaf het moment dat het kind drie jaar oud is, daarvoor spreken we van een vooraanmelding. Aan de hand van de aanmelding wordt een afspraak gemaakt voor een kennismakingsgesprek en een rondleiding in de school. Het is ook mogelijk dat ouders eerst een kennismakingsgesprek hebben op school en daarna over gaan tot aanmelden.

Wanneer een aangemelde leerling 3 jaar en 9 maanden is, vullen ouders het intakeformulier en het inschrijfformulier in. Mogelijk vindt er een aanvullend gesprek plaats met de intern begeleider of de directeur. Na het inleveren van de formulieren en het eventuele gesprek heeft de school zes weken de tijd om te bekijken of de aangemelde leerling extra ondersteuning nodig heeft en of de school de juiste begeleiding kan bieden. Indien nodig kan deze periode op basis van goede argumenten naar tien weken worden verlengd. Na deze procedure wordt besloten of de leerling kan worden ingeschreven.

Wanneer een leerling vier jaar wordt, staat deze ingeschreven op onze school mits alle stappen uit de hierboven beschreven procedure zijn doorlopen en een positief besluit hebben opgeleverd.

Aanmelden leerlingen die al ingeschreven zijn op een andere school (zij-instromers)

Bij verhuizing uit andere plaatsen of bij leerlingen afkomstig van andere basisscholen wordt er na aanmelding eerst gekeken of er plaats is in de betreffende groep. Als dit het geval is, wordt er een afspraak gemaakt voor een kennismakingsgesprek. Plaatsing van kinderen afkomstig van een andere basisschool is pas mogelijk na het inwinnen van inlichtingen bij de huidige school, eventuele informatie van betrokken instanties en na ontvangst van het onderwijskundig rapport. Wij verwachten van ouders dat zij de schoolleiding van de huidige school zelf op de hoogte brengen voordat er informatie uitgewisseld wordt tussen beide scholen. In sommige gevallen is er sprake van maatwerk en wordt er gevraagd om een aanvullend onderzoek.

Toelating, schorsing en verwijdering

In de wet is vastgelegd dat openbaar onderwijs vrij toegankelijk is. Toch zijn er situaties mogelijk, waarbij openbare scholen kinderen mogen weigeren, schorsen of verwijderen. Hierbij valt te denken aan wachtlijsten, voorkomen segregatie, wangedrag door kinderen of ouders, het niet kunnen bieden van de benodigde zorg en ondersteuning e.d. Omdat ouders en kinderen recht hebben op een juiste en zorgvuldige behandeling is door het bestuur van onze school een procedure vastgesteld, waarin zaken als toelating, schorsing en verwijdering zijn geregeld. Het document 'Regeling toelating, schorsing en verwijdering' staat op de [website](#) van Aurora Onderwijsgroep (St. Proo)

4.5 Overige informatie

Mobiel telefoonverbod

Vanaf het schooljaar (2024-2025) is het gebruik van mobiele telefoons niet meer toegestaan op basisscholen en het (voortgezet) speciaal (basis)onderwijs. Dit verbod op het gebruik van mobiele telefoons op school is een landelijke afspraak waar alle basisscholen zich aan dienen te houden. Voor onze basisscholen blijven de huidige afspraken rondom mobiele telefoons van kracht. We adviseren onze leerlingen om geen mobiele telefoon mee naar school te nemen. Leerlingen die wel een mobiele telefoon bij zich hebben, leggen deze aan het begin van de dag op een daarvoor bestemde plek. Aan het eind van de schooldag nemen de leerlingen de mobiele telefoon mee naar huis. Gedurende de schooldag wordt de mobiele telefoon niet gebruikt.

School en gegevensbescherming

Onze school verzamelt in het kader van ons onderwijs gegevens van de bij ons ingeschreven kinderen. Wij gaan zeer zorgvuldig om met de verwerking van persoonsgegevens. De door ons verzamelde gegevens worden gebruikt voor onder andere het begeleiden van kinderen en het voldoen aan wettelijke verplichtingen.

Op onze school is het team gezamenlijk verantwoordelijk voor het verzorgen van kwalitatief goed onderwijs. Het onderwijzend personeel van onze school heeft daarom toegang tot leerlinggegevens van alle groepen. Op de verwerking van persoonsgegevens is de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) van kracht. Aurora basisonderwijs (Stichting Proo) heeft hiervoor documenten opgesteld. Deze documenten kunt u vinden op onze website en de website van Aurora basisonderwijs <https://auroraonderwijsgroep.nl/privacyverklaring/>

Meldcode

De meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling helpt professionals bij vermoedens van huiselijk geweld of kindermishandeling. Als er op school een vermoeden is dat een leerling mogelijk slachtoffer is van huiselijk geweld en/of kindermishandeling dan doorlopen wij de stappen van de meldcode en kunnen wij een melding doen. Het gaat hier om vermoedens van fysiek geweld, psychisch of seksueel geweld en/of vermoedens van verwaarlozing. Aan de hand van vijf stappen bepalen professionals, zoals leerkrachten, of ze een melding moeten doen bij Veilig Thuis en of er voldoende hulp kan worden ingezet.

Verwijsindex als onderdeel van de meldcode

Soms ondervindt een kind problemen tijdens het opgroeien en zijn er verschillende organisaties die zich bezighouden met een kind en/of een gezin. Het is belangrijk dat de hulpverleners daarvan weten; de hulp kan in samenwerking met elkaar veel beter verlopen. Met het Verino signaleringssysteem (verwijsindex Noord-Veluwe) wordt bijgehouden of meerdere instanties hulp bieden aan hetzelfde kind. Als meerdere instanties in het systeem een melding doen over een kind vindt er een 'match' plaats. De instanties komen met elkaar in contact en de ouders worden hiervan per brief op de hoogte gesteld.

Wettelijke aansprakelijkheid

Aurora basisonderwijs (Stichting Proo) heeft als bestuur, waartoe onze school behoort, verschillende verzekeringen afgesloten rondom onder andere aansprakelijkheid en ongevallen. Meer informatie over de wettelijke aansprakelijkheid van school en hoe wij daarvoor verzekerd zijn, vindt u op de website van Aurora basisonderwijs (Stichting Proo);

<https://auroraonderwijsgroep.nl/basisonderwijs/>.

U kunt voor uw vragen en opmerkingen ook terecht bij de directeur van school.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

We brengen de ontwikkeling van onze leerlingen op verschillende manieren in kaart. In groep 1/2 doen we dat aan de hand van de ParnasSys Leerlijnen. Via dit digitale leerlingensvolgsysteem (LVS) wordt de ontwikkeling van kinderen vastgelegd.

Vanaf groep 3 werken we onder meer met het leerlingvolgsysteem van Cito Leerling in Beeld. Hiervoor worden toetsen afgenomen voor technisch lezen, begrijpend lezen, spelling, woordenschat en rekenen/wiskunde. De uitslagen van deze toetsen worden toegevoegd aan het winter- en zomerrapport. Dit wordt vastgelegd in ons LVS systeem in ParnasSys. Vervolgens is er voor ouders bij de rapportgesprekken mogelijkheid om de resultaten met de leerkracht te bespreken.



5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Let op: Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend. .

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van de eindtoetsresultaten van 2022 en 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 worden hieronder getoond.

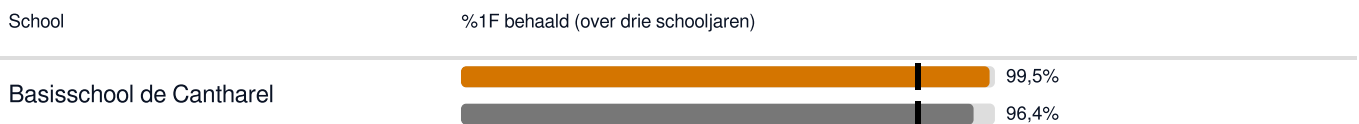
Wij nemen de doorstroomtoets van CITO af. De uitslag van de doorstroomtoets geeft informatie over het referentieniveau dat de leerling beheerst én een advies voor het VO. De score op lezen, rekenen & wiskunde en taalverzorging als totaal en per vakgebied wordt voor een optimaal advies gewogen. De rapportage van doorstroomtoets bestaat uit: leerlingenrapporten, een groeps- en schooloverzicht.

Over het geheel genomen zijn wij tevreden over de gemiddelde resultaten op de Doorstroomtoets. Wij vinden het daarbij ook belangrijk om op te merken dat veruit de meeste leerlingen hebben gescoord conform verwachting, iets waar we dit jaar in het bijzonder naar gekeken hebben, omdat het een nieuwe toets betreft.

De resultaten op lezen hebben ons positief verrast, te meer omdat de tussenresultaten de afgelopen jaren een ander beeld lieten zien. Begrijpend lezen en luisteren is immers niet voor niets een van de speerpunten in ons jaarplan.

De resultaten op het gebied van rekenen blijven daarentegen achter. Goede interventies zijn ingezet, we blijven de resultaten nauwlettend volgen.

Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2023-2024?



Legenda %1F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (85,0%)
- Vergelijkbare scholen

Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2023-2024?



Legenda %1S2F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (48,6%)
- Vergelijkbare scholen

5.3 Schooladviezen

In groep 8 krijgen de leerlingen van school een advies voor het voortgezet onderwijs. Dit advies wordt gegeven aan de hand van een aantal elementen en wordt zorgvuldig opgesteld door de leerkracht(en) van groep 8 in overleg met de interne begeleiding en de directeur. Bij het advies is onder andere de schoolloopbaan van uw kind (met name de laatste jaren) van belang evenals de verschillende resultaten van bijvoorbeeld observaties, methodetoetsen, Cito Leerling in Beeld, gedrag en werkhouding.

Het advies wordt in een persoonlijk gesprek met leerling en ouder(s)verzorger(s) gedeeld voordat de inschrijving bij het voortgezet onderwijs gedaan moet worden (meestal maart) en voorafgaand aan de doorstroomtoets van groep 8 (februari). Op deze manier wordt er gelegenheid gegeven aan leerling en ouder(s)verzorger(s) om met de leerkracht van gedachten te wisselen, bijvoorbeeld over hoe het advies tot stand is gekomen en hoe de verdere aanmelding bij het voortgezet onderwijs verloopt.

Als school vinden we het belangrijk hier aandacht voor te hebben. Als ouder(s)verzorger(s) het niet eens zijn met het advies, is er gelegenheid om in gesprek te gaan met de leerkracht, eventueel samen met de intern begeleider en/of de directeur. In het uiterste geval kan daarbij verwezen worden naar de klachtenregeling van de school.

Wij ontvangen informatie over de ontwikkeling van onze oud-leerlingen in het voortgezet onderwijs. We ontvangen deze informatie van DUO, maar spreken ook onze contactpersonen van de middelbare scholen in de omgeving. Zo evalueren we of onze schooladviezen passend waren en hoe we onze adviesprocedure kunnen verbeteren.

Over het algemeen zien we dat onze leerlingen een schooladvies krijgen dat past bij hun ontwikkeling op school en dat dit advies ook achteraf passend blijkt te zijn.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2022-2023?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b	9,1%
vmbo-k	9,1%
vmbo-(g)t	13,6%
vmbo-(g)t / havo	4,5%
havo	22,7%
havo / vwo	22,7%
vwo	18,2%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden.

Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Vertrouwen

Respect

Samen

De sociaal-emotionele ontwikkeling is een belangrijk aspect van de algehele ontwikkeling van een kind. Net als bij andere gebieden van de ontwikkeling van kinderen, is het van belang dat ook de sociaal-emotionele ontwikkeling goed gevolgd wordt. Voor het observeren en registreren van de sociaal-emotionele ontwikkeling van onze leerlingen maakten we de afgelopen jaren gebruik van Zien!. Vanaf het schooljaar 2023/2024 zullen we gebruik maken van de materialen uit Kanvas, passend bij de Kanjertraining.

Werkwijze Sociale opbrengsten

We werken met de vragenlijsten uit Kanvas, passend bij de Kanjertraining. Op basis van de resultaten van de groep geeft Kanvas concrete adviezen om toe te passen in de klas. Komt er uit de vragenlijst bijvoorbeeld naar voren dat kinderen moeite hebben om 'nee' te zeggen? Dan doet Kanvas een suggestie voor een Kanjerles of verschillende Kanjeroefeningen die hier goed op aansluiten.

6 Schooltijden en opvang

Op de Cantharel werken we met een continuurooster. Dit betekent dat leerlingen naar school gaan van 8:30 tot 14:30. Kinderen lunchen op school. Op woensdag zijn alle leerlingen om 12:15 vrij. Op vrijdagmiddag zijn alle leerlingen van groep 1 t/m 4 vrij.

De lestijden per vakgebied zoals ze in dit hoofdstuk zijn beschreven geven een indicatie van ons lesaanbod.

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:30	-
Dinsdag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:30	-
Woensdag	-	08:30 - 12:15	-	-
Donderdag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:30	-
Vrijdag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:30	-

Opvang

Schooltijd

Vrijdag: Groep 1 t/m 4 's middags vrij

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met in samenwerking met **Beertje Puk**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met in samenwerking met **Beertje Puk**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is geen opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Ouders die gebruik maken van de BSO van Beertje Puk kunnen tijdens vrije dagen en schoolvakanties doorgaans gebruik maken van opvang door Beertje Puk.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2024-2025

Vakantie	Van	Tot en met
Studiedag	16 september 2024	16 september 2024
Herfstvakantie	26 oktober 2024	03 november 2024
Studiedag	12 november 2024	12 november 2024
Kerstvakantie	21 december 2024	05 januari 2025
Studiedag	23 januari 2025	23 januari 2025
Studiedag	21 februari 2025	21 februari 2025
Voorjaarsvakantie	22 februari 2025	02 maart 2025
Studiedag	02 april 2025	02 april 2025
Goede Vrijdag	18 april 2025	18 april 2025
2e Paasdag	21 april 2025	21 april 2025
Meivakantie	22 april 2025	04 mei 2025
Bevrijdingsdag	05 mei 2025	05 mei 2025
Hemelvaartsdag en de dag na He	29 mei 2025	30 mei 2025
2e Pinksterdag	09 juni 2025	09 juni 2025
Studiedag	20 juni 2025	20 juni 2025
Zomervakantie	19 juli 2025	31 augustus 2025

De studiedag voor 6 juni kan nog veranderen.

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Patrick van den Hoorn	Maandag t/m donderdag	8:00 tot 16:30
Loes Hamwijk	Dinsdag en donderdag	8:00 tot 16:30

U kunt e-mailadressen van alle teamleden vinden op onze [website](#).

Bij calamiteiten is de school op schooldagen bereikbaar op het telefoonnummer 0341 - 553855. In het weekend en tijdens schoolvakanties is de directie bereikbaar op p.vandehoorn@stichtingproo.nl, e-mail wordt regelmatig bekeken.